

Algemene voorwaarden 3Z Administraties

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten (inclusief aanvullende en vervolg opdrachten) betreffende of verband houdende met de financiële dienstverlening van 3Z Administraties

Algemene voorwaarden

1. DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan de Opdrachtnemer opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden;
- b. Opdrachtnemer: 3Z Administraties gevestigd aan de Gerard van Oostromstraat 33, 5156 AV Oudheusden;
- c. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe schriftelijk of mondeling opdracht is gegeven, en die met de uitvoering daarvan verbonden zijn. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de overeenkomst;
- d. Bescheiden: alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.
- e. De relatie tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is een overeenkomst van opdracht. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn niet van toepassing. Alle personen die bij, voor of namens Opdrachtnemer werkzaam zijn of zijn geweest komt een beroep op deze algemene voorwaarden toe.

2. TOEPASSELIJKHEID

- a. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, behoudens de afwijkingen en wijzigingen in deze algemene voorwaarden welke door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd.
- b. Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.
- c. 3Z Administraties is gerechtigd om de algemene voorwaarden tijdens de looptijd van overeenkomsten te wijzigen en zal Opdrachtgever hier vooraf bijtijds en volledig over informeren.

3. OVEREENKOMST, CONTRACTDUUR; UITVOERINGSTERMIJN

- a. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtnemer en Opdrachtgever beide de overeenkomst hebben ondertekend.
- b. Door het aangaan van de overeenkomst machtigt Opdrachtgever 3Z Administraties tot het doen van aangiftes en ondertekenen van aangiftes waartoe 3Z Administraties de opdracht heeft verkregen.
- c. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- d. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever 3Z Administraties derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

4. OPZEGGING

- a. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen.
- b. Opzegging dient schriftelijk tegen het einde van een kalendermaand met inachtneming van één (1) maand aan de wederpartij te worden meegedeeld.

5. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

- a. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van de Opdrachtnemer te stellen.
- b. Opdrachtgever staat in voor de betrouwbaarheid, juistheid en volledigheid van de door hem verstrekte gegevens en bescheiden.
- c. In geval van opdrachten tot controle van financiële verantwoordingen zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor de uitvoering of voltooiën van de opdracht relevant is.
- d. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in lid a en b genoemde verplichtingen heeft voldaan.
- e. 3Z Administraties is niet aansprakelijk voor schade doordat 3Z Administraties is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste c.q. onvolledige gegevens.
- f. 3Z Administraties is niet aansprakelijk voor schade doordat gegevens en bescheiden te laat zijn aangeleverd.

6. UITVOERING OPDRACHT

- a. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
- b. Opdrachtnemer voert de opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke gedrags- en beroepsregels.
- c. Indien Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan indien hier met Opdrachtnemer overeenstemming is bereikt.
- d. Indien de werkzaamheden er toe strekken een bepaald (financieel) eindresultaat te bewerkstelligen, wordt niet gegarandeerd dat dit beoogde eindresultaat werkelijk wordt bereikt.
- e. De aan Opdrachtnemer door Opdrachtgever verstrekte opdracht betreft een inspanningsverplichting.

7. GEHEIMHOUDING

- a. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke- of beroepsregels Opdrachtnemer een informatieplicht opleggen.
- b. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
- c. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele Opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

8. INTELLECTUELE EIGENDOM

- a. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
- b. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- c. Het is Opdrachtgever niet toegestaan die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

9. HONORARIUM

- a. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium per maand of een vast honorarium per opdracht overeenkomen.
- b. Indien een vast honorarium is afgesproken, maar de werkzaamheden blijken in de praktijk omvangrijker dan bij het aangaan van de overeenkomst kon worden voorzien, kan het honorarium door 3Z Administraties aangepast worden. 3Z Administraties dient dit altijd schriftelijk aan de Opdrachtgever mee te delen.
- c. Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting, tenzij dit uitdrukkelijk anders is aangegeven.
- d. Voorlopige voorstellen van het honorarium, welke mondeling, telefonisch of per mail ter zake van werkzaamheden van Opdrachtnemer zijn verstrekt, zijn vrijblijvend en niet bindend.
- e. De Opdrachtnemer heeft het recht, rekening houdend met de wettelijke bepalingen, gestegen kosten door te berekenen en haar honorarium aan te passen en zal Opdrachtgever hier vooraf bijtijds en volledig over informeren.

10. BETALING

- a. Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden middels het afgeven van een machtiging tot automatische incasso door 3Z Administraties, middels een digitaal verstuurd betaalverzoek of binnen veertien dagen na de factuurdatum, in euro's, door bijschrijving van het verschuldigde bedrag op een door Opdrachtnemer aan te geven bankrekening.
- b. Indien Opdrachtgever niet binnen de onder lid a genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en is Opdrachtgever, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, een rente verschuldigd van 1% per maand over het openstaande bedrag waarbij een gedeelte van de maand geldt als een volle maand. Indien Opdrachtgever in verzuim is, worden alle vorderingen van Opdrachtnemer ter zake van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten onmiddellijk opeisbaar.
- c. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voor zover de kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen.
- d. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

11. AANSPRAKELIJKHEID

- a. 3Z Administraties is niet aansprakelijk voor ontstane schade als gevolg van een fout die wordt gemaakt doordat de Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt aan Opdrachtnemer, of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Opdrachtgever.
- b. Indien sprake is van schade heeft Opdrachtnemer te allen tijden het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken, waarbij Opdrachtgever hem alle mogelijke medewerking dient te verlenen.
- c. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post.
- d. Indien de Opdrachtgever aan kan tonen dat hij schade heeft geleden door een fout van de Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade aansprakelijk voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
- e. Indien sprake is van artikel 11 lid d en de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is 3Z Administraties slechts aansprakelijk tot een maximum van één maal het bedrag van het honorarium (exclusief omzetbelasting) dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht voor het verrichten van de werkzaamheden waarin de oorzaak van de schade is gelegen, waarbij voor zover van toepassing alleen het honorarium in aanmerking wordt genomen dat betrekking heeft op de laatste twaalf maanden waarin die werkzaamheden zijn verricht.

- f. De in artikel 11 lid d en e opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien schade te wijten is aan opzet of grove schuld van 3Z Administraties.
- g. 3Z Administraties is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.
- h. De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die wordt veroorzaakt doordat de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij de Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds, dan wel veroorzaakt is door opzet of bewuste roekeloosheid van de Opdrachtnemer.
- i. Vorderingsrechten van de Opdrachtgever, waaronder aanspraken tot schadevergoeding, vervallen indien zij niet binnen één jaar na de ontdekking daarvan bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt.

12. RECLAME

- a. Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen veertien dagen na de verzenddatum van de factuur, de stukken of de informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen veertien dagen na de ontdekking van het gebrek, mits Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
- b. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- c. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met die reclame.

13. OVERMACHT

- a. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden hetgeen hieromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen en het door Opdrachtnemer niet tijdig of behoorlijk kunnen nakomen van verplichtingen uit de overeenkomst ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, begrepen maar daartoe niet beperkt stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming. Indien dit het geval is worden de verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
- b. Beide partijen hebben recht, ingeval de situatie als bedoeld in artikel 13 lid a zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- c. Indien 3Z Administraties bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als een afzonderlijk contract. Dit geldt niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

14. PRIVACY

- a. De Opdrachtgever geeft door het aangaan van een overeenkomst als bedoeld in artikel 3 van deze algemene voorwaarden toestemming aan Opdrachtnemer zijn persoonsgegevens te verwerken ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst en de administratie en beheerstaken van Opdrachtnemer. De persoonsgegevens zijn slechts toegankelijk voor Opdrachtnemer en worden niet aan derden verstrekt, tenzij Opdrachtnemer hiertoe krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is.

15. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- a. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- b. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van de Opdrachtnemer.
- c. In afwijking van het bepaalde in artikel 15 lid b kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.